

# COMUNE DI CIANCIANA

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento ex Prov. Reg. di Agrigento)  
Via Papa Giovanni XXIII n° 9  
92012 Cianciana (AG)

**SETTORE N° V**  
*Urbanistica/Territorio*

Codice Fiscale: n° 80003630847  
Partita I.V.A. n° 00177830841  
Tel. n° 0922987153-0922987040  
Fax. n° 0922984232  
Posta el. certificata: [protocollocianciana@pec.it](mailto:protocollocianciana@pec.it)  
Sito internet: <http://www.comunecianciana.gov.it>

Prot. N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**OGGETTO: DISCIPLINARE DI GARA** per procedura negoziata ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n° 50/2016 e succ. mod. ed int. senza previa pubblicazione di un bando di gara per l'affidamento della fornitura di ***autocarro usato per il servizio del Verde pubblico.***

**CIG:ZC52B69DE3**

## 1)-OGGETTO DELL'APPALTO:

Il presente disciplinare di gara, allegato alla lettera d'invito di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative alla stessa lettera d'invito, relative alle modalità di partecipazione alla procedura indetta dal Comune di Cianciana (AG), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative alla gara avente ad oggetto l'affidamento per la fornitura di "***autocarro usato per il servizio del Verde pubblico***", come meglio specificato nel presente disciplinare.

### A)-IMPORTO DELLA FORNITURA:

A1)-Importo della fornitura a base d'asta.....€. 9.836,07

### B)-SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE:

B1)- I.V.A. al 22%..... €. 2.163,93

**IMPORTO COMPLESSIVO.....€ 12.000,00**

## 3)-CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

L'affidamento in oggetto è stato disposto con Determina Dirigenziale a Contrarre n.755 del 31-12-2019 ed avverrà mediante procedura negoziata, utilizzando il criterio, art. 36, comma 2°, lett. b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 **[nel prosieguo "Codice"]**:

## 4)-RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Con provvedimento Determina Dirigenziale n°739 del 31-12-2019 è stato nominato il RUP, ai sensi dell'art.31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.: Arch. Giovanni Calta-girone, PEC: [protocollocianciana@pec.it](mailto:protocollocianciana@pec.it), tel. 0922987153.

## 5)-Riferimenti normativi

<b>a livello nazionale:</b>
<b>D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50</b> e ss.mm.ii. (in seguito: codice) –
<b>a livello regionale:</b>
<b>Legge Regionale del 12/07/2011 n°12</b> e ss.mm.ii.

<b>Legge Regionale del 17 maggio 2016, n. 8 (art.24)</b>
<b>Linee Guida - Orientamenti</b>
<b>Linee Guida ANAC n°4, per affidamenti di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie comunitarie, indagini di mercato ed elenchi di OO.EE., approvate con del. 1097/2016 ed aggiornate con del. 206/2018, di seguito: “Linee Guida n°4”</b>

- 6)-Fornitura di un autocarro usato Iveco Daily cassonato ribaltabile trilaterale fino a 3,5 tonn., benzina/diesel, anno di prima immatricolazione 2008/2012, HP 100/150, gemellato, cabina 3 posti, da utilizzare presso l’ufficio tecnico comunale per il trasporto di materiale vario, specificando le caratteristiche tecniche dell’autocarro, con dichiarato periodo di garanzia del mezzo da fornire. Sulla base delle richieste pervenute, l’Amministrazione comunale effettuerà per il tramite dell’UTC una verifica tecnica dell’autocarro al fine di valutarne la congruità dell’offerta .
- 7)-L’importo a base di gara, IVA esclusa è pari a €9.836,07 diconsi (euro novemilaottocentotrentasei/52), IVA esclusa, comprendente il passaggio di proprietà e la trascrizione nei registri del PRA.
- 8)-L’appalto è finanziato con fondi del bilancio comunale.
- 9)-Il pagamento del corrispettivo della fornitura oggetto dell’appalto verrà nel rispetto dei termini previsti nel capitolato speciale d’appalto e secondo le modalità riportate nell’allegato schema di contratto e/o altro documento analogo. Il contratto e/o altro documento analogo, è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’articolo 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.
- 10)-**La documentazione di gara **comprende:**
- 1-Lettera d’invito;
  - 2-Disciplinare di gara;
  - 3-Determina a Contrarre;
  - 4-Allegato (A) Dichiarazione di partecipazione;
  - 5-Allegato (B) di Dichiarazione Capacità tecnico economica finanziaria;
  - 6-Modello di Offerta economica;

#### **11)-SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:**

Sono selezionati Operatori economici di cui all’art. 45 del D.lgvo 50/2016 e ss.mm.ii.;

Le procedure di affidamento, sono quelle del ”Codice dei Contratti” per quanto riguarda i termini, i bandi, gli avvisi di gara, la pubblicità e precisamente:

- Procedura negoziata prevista dall’art. 36, comma 1 e 2, del D.lgvo 50/2016 e ss.mm. ed ii;
- Criterio di aggiudicazione: quello del minor prezzo di cui all’art. 95, comma 4, lettera c del “Codice”, con inviti rivolti ad almeno cinque soggetti.

Ai sensi dell’art. 46 e seguenti, del suddetto D.lgs, si applica il divieto di subappalto, con le eccezioni ivi previste.

Procedura negoziata scelta con Determinazione Dirigenziale n. 755 del 31/12/2019.

#### **12)-CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

Quello del minor prezzo di cui all’art. 95, comma 4, lettera c del “Codice”.

Il ribasso è unico e riferito all’intero lotto .

La fornitura sarà assegnata anche in presenza di una sola offerta di partecipazione.

#### **13)-MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ:**

13.1)-La documentazione, pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere caricata esclusivamente tramite la piattaforma telematica della Centrale Unica di Committenza, previa registrazione, accessibile tramite il portale istituzionale della CUC <https://plataniquisquinamagazzolo.acquistitelematici.it/> nella sezione "Bandi di Gara" entro il termine perentorio del **06 Aprile 2020, ore 09:00**.

13.2)-I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art.29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

13.3)- L'intero procedimento di gara è telematico. Gli Operatori Economici che intendono partecipare alla gara dovranno caricare i documenti richiesti utilizzando esclusivamente la piattaforma telematica e rispettando in ogni sezione le indicazioni ivi contenute **Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento presso la Stazione appaltante o presso la C.U.C..**

13.4)- Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a. dovranno essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse dovranno essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c. dovranno essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
- d. dovrà essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- e. potrà essere prodotta in copia conforme ai sensi, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 e sempre firmata digitalmente

13.5)- In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

13.6)- Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. (Codice dell'amministrazione digitale - CAD).

13.7)- Gli operatori economici che partecipano alla gara devono far pervenire al sistema, entro il termine perentorio previsto nel bando un'Offerta composta dalle seguenti buste telematiche:

Busta "A – "Documentazione amministrativa";

Busta "B – "Offerta economica";

#### **14. CONTENUTO DELLA BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA":**

Nella busta "A - Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti, in unica dichiarazione, resa conforme ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, **tutti firmati digitalmente:**

##### **14.1 a) Dichiarazione che nulla è cambiato in ordine ai requisiti generali e professionali rispetto alla data di inserimento negli elenchi professionali;**

**b)** dichiarazione sostitutiva di essere in regola con gli adempimenti contributivi e retributivi, che deve contenere, a pena di esclusione, le seguenti indicazioni:

-numero di matricola o iscrizione INPS, INAIL ;

**c)** Dichiarazione dettagliata che ad oggi, nei riguardi del dichiarante e degli altri soggetti tenuti a rendere tali dichiarazioni, non sussiste alcuna delle situazioni pregiudizievoli che comportano l'esclusione dalla gara ai sensi dell'art. 80, comma 1°: di non aver riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444;

**d)** Dichiarazione in ordine alla legge 13/08/2010, n.136, art. 3 sulla "Tracciabilità dei flussi finanziari". In caso di aggiudicazione si obbliga ad attenersi alle disposizioni imposte dall'art. 3 della legge 136/2010 e, cioè, intestazione di un conto corrente bancario o postale dedicato esclusivamente al presente servizio e pagamenti solamente mediante bonifici bancari o postali;

**e)** Indicazione del numero di telefono, di fax, e-mail e indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e il domicilio eletto per le comunicazioni, secondo la prescrizione del "Codice dei Contratti Pubblici";

**f)** **dichiarazione di accettazione** del capitolato speciale d'oneri, allegati alla presente;

**g)** **di non avere**, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da codesta stazione appaltante;  
**ovvero:**

**h)** **di non avere** commesso violazioni **gravi**, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti.

**i) inoltre dichiaro:**

**i.a)** i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari

\_\_\_\_\_;

**i.b)** di aver preso esatta cognizione della natura dell'affidamento e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

**i.c)** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito;

**l)** *In caso di società* dovrà essere indicato l'Operatore economico designato a curare direttamente le attività oggetto dell'intervento.

Tutte le su esposte dichiarazioni devono essere rese in un unico atto, che deve essere sottoscritto dal concorrente individuale o dai rappresentanti legali in caso di concorrente non individuale; il predetto atto e i certificati devono essere resi autentici secondo le modalità consentite dal D.P.R. 445/2000 e ss.mm., anche con una fotocopia della Carta di Identità, chiara e leggibile.

Il concorrente allega:

a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;

## **14. 2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA ED ECONOMICO-FINANZIARIA**

### **REQUISITI DI IDONEITÀ**

Possono partecipare alla procedura negoziata i soggetti di cui all'art. 45, comma 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016, in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

- 1) - Certificato** (o copia conforme) **di iscrizione alla C.C.I.A.A.** (ovvero al registro equivalente per le Imprese straniere) della Provincia di residenza .
- 2) - Ai sensi dell'art. 83, del D. Lgs, n° 50/2006, dimostrare di essere, a pena di esclusione, il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnici;**

### **15. CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA ECONOMICA":**

15.1)- Nella busta "B - Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione, la seguente documentazione sempre firmata digitalmente:

15.1.1 dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale, espresso in cifre e in lettere, rispetto all'importo posto a base di gara soggetto a ribasso. Si precisa che non si terrà conto delle cifre decimali oltre la quarta eventualmente contenute nelle offerte presentate.

***In caso di discordanza tra indicazione del ribasso in cifre e in lettere prevale quella in lettere.***

All'interno di tale busta "B", pena l'esclusione, non deve essere contenuto alcun altro documento, ad eccezione dell'eventuale procura.

### **16)-CAUSE DI ESCLUSIONE**

Sono escluse le domande:

- a) In caso di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- b) In caso di mancata sottoscrizione mediante firma digitale, delle dichiarazioni sostitutive da parte dei soggetti indicati.

**Sono esclusi, dopo l'apertura del plico, fatta salva l'applicazione dell'articolo 83, comma 9 del Codice, i concorrenti:**

- che non hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste;
- che hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente; oppure non corredate, anche cumulativamente, da almeno una fotocopia del documento di riconoscimento di ciascun sottoscrittore o dichiarante;
- che non hanno dichiarato il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione in misura sufficiente oppure non hanno dichiarato il possesso di una o più d'una delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto;

**sono comunque esclusi i concorrenti:**

- per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'articolo 80 del Codice che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché di-

chiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;

- la cui documentazione è in contrasto con clausole essenziali che regolano la procedura, prescritte dal Codice, ancorché non indicate nel presente elenco;
- la cui documentazione è in contrasto con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

## **17. OPERAZIONI DI GARA E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:**

17.1 Le operazioni di gara avranno inizio in seduta pubblica il giorno **06 Aprile 2020 alle ore 11:00**, e si svolgeranno esclusivamente in forma telematica sulla piattaforma digitale.

17.2 La Commissione di Gara, il giorno fissato nel bando per l'avvio delle procedure di gara, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, da inizio alla procedura di aggiudicazione, articolata in due fasi:

### **17.3 PRIMA FASE**

1. La commissione procede all'apertura della BUSTA A- Documentazione Amministrativa al fine di:
  - Ø Verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
  - Ø Verificare che non hanno presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 1 dell'elenco dei documenti contenuti nella documentazione amministrativa, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara ;
2. Verifica i requisiti di ordine generale :
  - Ø La stazione appaltante procede altresì ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, dalle certificazioni dagli stessi prodotte e dai riscontri rilevabili dai dati risultanti dal casellario delle imprese qualificate istituito presso l'Autorità di vigilanza dei lavori pubblici.
  - Ø La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti , ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/00 , può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella documentazione amministrativa, attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 80.
3. Durante tutte le sedute pubbliche saranno ammessi a formulare eventuali osservazioni, anche in via telematica, i soggetti che esibiranno alla Commissione un documento idoneo a comprovare la loro legittimazione ad agire in nome e per conto degli operatori economici partecipanti gara.
4. Qualora la Commissione di gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.
5. All'esito delle operazioni di cui ai punti precedenti, la Commissione di gara procederà a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi nonché ad indicare i concorrenti eventualmente esclusi esponendo le relative motivazioni, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs n.50/2016 e ss.mm.ii.

### **17.4 SECONDA FASE**

1. La commissione procede quindi all'apertura della BUSTA B - Offerta Economica,

- presentata dai concorrenti ammessi alla seconda fase e da lettura dei ribassi offerti;
2. redige il verbale conclusivo contenente la graduatoria provvisoria con l'indicazione del concorrente che ha offerto il ribasso immediatamente inferiore alla soglia di anomalia;
  3. trasmette al R.U.P. tutti i verbali di gara e gli atti occorrenti per le operazioni di verifica posti in capo allo stesso dalla vigente normativa.

### **18.1)- ULTERIORI INFORMAZIONI**

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

Si procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'articolo 97 del Codice.

È in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di affidamento e/o altro documento analogo, verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

La stipulazione del contratto e/o altro documento analogo, è comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

La stazione appaltante consulterà l'Osservatorio istituito presso l'Autorità contenente le annotazioni sugli operatori economici relativamente a tutti i concorrenti che hanno presentato offerta.

### **19)-DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti da contratto e/o altro documento analogo, sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Sciacca, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

### **20)-VERSAMENTO ALL'ANAC**

Trattandosi d'importo inferiore a 150.000 euro, il versamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità non è dovuto.

### **21)-COMMISSIONE GIUDICATRICE<sup>1</sup>**

La commissione giudicatrice è nominata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 8 della L.R.12/2011 ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte dei concorrenti e

<sup>1</sup> Le stazioni appaltanti, nella costituzione delle commissioni giudicatrici, continuano ad applicare le regole di cui all'art.8 della L.R.12/2011 sino alla scadenza del periodo transitorio di cui all'art. 216 comma 12 del codice. Dal momento in cui sarà operativo l'Albo di cui all'art.78 del codice (15 Gennaio 2019), le Commissioni giudicatrici saranno costituite con le regole stabilite dagli artt. 77 e 78 del codice ed in conformità con le indicazioni fornite dalle Linee Guida ANAC n. 5, approvate con delibera n.4/2018.

fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice ed i curricula dei componenti, ai sensi dell’art. 29, comma 1 del Codice. 22) **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell’ambito della gara cui si riferisce il presente disciplinare di gara.**

Cianciana, li 24/03/2020.

**Il Dirigente Settore N° V**  
F.to: *Arch. Salvatore Lo Monaco*